



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA  
**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE BILANCIO D'ESERCIZIO 2020.

L'anno duemilaventuno (2021) addì ventotto (28) del mese di aprile alle ore 18:30, nella sala destinata alle adunanze, previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Bon Bozzolla IPAB.

Eseguito l'appello, risultano presenti:

N°	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Bubola Giuseppe	Presidente	X	
2	Ferronato Tania	Vice Presidente		AG
3	Dozza Franco	Consigliere	X	
4	Rizzetto Fabio	Consigliere	X	
5	Santi Tania	Consigliere		AG
6	Viviani Nicola	Consigliere	X	
7	Zorzatto Giuseppina	Consigliere	X	

Partecipa alla seduta il dott. Frezza Eddi con funzioni di verbalizzante nella sua qualità di Segretario.

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale degli intervenuti e riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e deliberare in merito all'argomento di cui all'oggetto, regolarmente compreso all'ordine del giorno del 22/04/2021, prot. nr. 858.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

come sopra legalmente costituito

**RICORDATO** che questo Ente è stato istituito con decreto del Presidente della Giunta Regione Veneto n. 2311 del 05/11/1992, con contestuale riconoscimento della personalità giuridica e approvazione del relativo Statuto;

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Commissario Straordinario Regionale n. 19 del 23/08/2013 veniva recepita la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 780 del 21/05/2013 che ha approvato le disposizioni esecutive e di attuazione della Legge Regionale n. 43 del 23/11/2012 "*Disposizioni di riordino e semplificazione normativa - collegato alla legge finanziaria 2006 in materia di sociale, sanità e prevenzione*" e disposizioni in materia sanitaria, sociale e socio-sanitaria";
- l'art. 8 della Legge Regionale n. 43 del 23/11/2012 il Consiglio Regionale del Veneto ha disposto che "*Le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) adottano la contabilità economico-patrimoniale, con particolare riguardo ai sistemi di controllo di gestione, all'individuazione di centri di costo e di responsabilità e di analisi dei costi e dei benefici*". Il punto 2 del comma 7 della citata legge regionale prevede, tra l'altro, che le IPAB provvedano all'organizzazione contabile attenendosi alle disposizioni ed ai principi di cui al codice civile, nel rispetto dei criteri contabili indicati nello schema di bilancio elaborato dalla Giunta Regionale;

**RICHIAMATE** le Linee Guida per il controllo interno delle IIPPAB del Veneto emanate dal Consiglio Regionale nel mese di dicembre 2012;

**RICHIAMATA** inoltre la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 22/05/2019 relativa all'approvazione del Regolamento Interno di Contabilità;

**RICHIAMATA** altresì la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 06 del 27/02/2020 relativa all'approvazione degli atti di programmazione per l'esercizio 2020, tra cui il bilancio economico annuale di previsione;

**ESAMINATA** la bozza di bilancio d'esercizio 2020, predisposta dall'ufficio ragioneria, e in particolare:

- lo stato patrimoniale al 31/12/2020;
  - il conto economico per l'esercizio 2020;
  - il rendiconto finanziario 2020;
  - la nota integrativa del Segretario – Direttore;
  - la relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione,
- che formano parte integrante e sostanziale del presente atto (all. 1), 2), 3), 4) e 5));

**VERIFICATO** che il bilancio d'esercizio 2020, in base alle risultanze del conto economico 2020 e dello Stato Patrimoniale alla data del 31/12/2020, si chiude con un utile pari a € 41.485 e uno stato attivo di € 11.192.441, che pareggia con il passivo;

**PRESO ATTO** della relazione del Revisore dei Conti al bilancio d'esercizio 2020 così come previsto dall'art. 8, comma 5) della Legge Regionale 23/11/2012, n. 43 (all. 6);

**RITENUTO** quindi di accantonare l'utile di esercizio a Patrimonio Netto nel conto riserva di utili;

**PRESO ATTO** dei pareri:

in ordine alla regolarità tecnica dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'Istruttoria	ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZIO AMMINISTRATIVO Giampoli dott. Marco
-------------------	----------------------------------	---

in ordine alla regolarità contabile dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria	ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZIO AMMINISTRATIVO Giampoli dott. Marco
-------------------	---	---

in ordine alla legittimità dell'atto

Parere Favorevole	Il Segretario – Direttore	SEGRETARIO - DIRETTORE Crozzi Dott. Eddi
-------------------	---------------------------	---

**TUTTO** ciò premesso;

**CON VOTAZIONE UNANIME**, espressa nelle forme di legge

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

#### DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto,
2. **DI APPROVARE** il bilancio di esercizio 2020 come segue:
  - Stato patrimoniale alla data del 31/12/2020 nel totale attivo di € 11.192.441 che pareggia con il totale passivo (all. 1);
  - Conto economico 2020, che chiude con un utile di esercizio pari ad € 41.485 (all. 2);
  - Rendiconto finanziario 2020 (all. 3);
  - Nota integrativa del Segretario - Direttore (all. 4);
  - Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione (all. 5);
  - Relazione del Revisore dei Conti (all. 6)che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. **DI DESTINARE** l'utile di esercizio 2020, pari ad € 41.485, a Patrimonio Netto nel conto riserva di utili;
5. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione ai sensi e per gli effetti del T.U.E.L. n.267/00 e d.lgs. n. 33/13 "obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 del d.lgs. 267/2000;
7. **DI TRASMETTERE** alla Regione Veneto – Direzione dei Servizi Sociali – copia del presente provvedimento, decorsi i termini di pubblicazione.



Data lettura del presente verbale, lo stesso è approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

Bubola Giuseppe



*Giuseppe Bubola*

**I CONSIGLIERI**

Ferronato Tania

*Tania Ferronato*

Dozza Franco

*Franco Dozza*

Rizzetto Fabio

*Fabio Rizzetto*

Santi Tania

*Tania Santi*

Viviani Nicola

Zorzatto Giuseppina



dott. Frezza Eddi

*Eddi Frezza*

**IL SEGRETARIO**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo on Line dell'Istituto per la pubblicazione a norma di legge il giorno 3 MAG. 2021.

Farra di Soligo, 3 MAG. 2021



dott. Frezza Eddi

*Eddi Frezza*

**IL SEGRETARIO**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione, non soggetta a controllo di legittimità, è divenuta esecutiva.

Farra di Soligo, \_\_\_\_\_

dott. Frezza Eddi

**IL SEGRETARIO**

\_\_\_\_\_

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Farra di Soligo, \_\_\_\_\_

dott. Frezza Eddi

**IL SEGRETARIO**

\_\_\_\_\_