



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

**Determinazione n. 17 del 02/02/2023**

**OGGETTO:** FORMAZIONE - ISCRIZIONE DIPENDENTI AL CORSO DI FORMAZIONE DAL TITOLO "POSIZIONE ASSICURATIVA DIPENDENTI ENTI LOCALI OPERAZIONE PASSWEB" ORGANIZZATO DA ENTI FORM - CIG Z4839C880D.

---

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**

**PREMESSO** che è pervenuta all'ente la nota informativa da Enti Form relativa al corso di formazione dal titolo "*Posizione assicurativa dipendenti enti locali operazione Passweb*" che si svolgerà nei giorni 7 e 23 febbraio 2023 della durata di 4 ore per ogni incontro in modalità on line;

**PRESO ATTO** che il costo previsto per la partecipazione al suddetto evento formativo è pari a € 220,00 per l'intero modulo;

**RITENUTO** opportuno che al suddetto corso partecipino i dipendenti matricole n. 2/0234 e n. 2/0564 in ragione del ruolo ricoperto all'interno dell'Istituto, precisando che la frequenza avverrà in orario di servizio;

**RICHIAMATO** il verbale di accordo decentrato tra l'Ente e le OO.SS. del 18/04/2004, nella parte in cui stabilisce che la formazione "*Organizzata o disposta dall'Ente: in tale caso sono a carico dell'ente tutte le spese, il tempo in cui tale dipendente partecipa a tale formazione è considerato orario di servizio a tutti gli effetti*";

**VISTI:**

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici)
- l'art. 1 comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) punto 2.1 del D.L. 77/2021, che prevede per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000,00 la possibilità di procedere all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**RICHIAMATO** l'art. 1, c. 130, della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, c. 450, della L. n. 296/2006, il quale prevede che per effettuare acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a € 5.000,00 le pubbliche amministrazioni possono procedere all'affidamento diretto senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**RITENUTO** di procedere con l'affidamento diretto per l'acquisto del corso in oggetto all'operatore economico Enti Form con sede in via Mellonera, 34 a Savigliano (CN) – p.i. 02931490045, per una spesa complessiva di € 222,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 comma 20 del D.P.R. n. 633/1972);



**ISTITUTO BON BOZZOLLA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA**

**PRESO ATTO** che il suddetto costo è stato previsto nel bilancio economico di previsione 2023, in corso di formazione;

**CONFERMATO** che:

- è stato acquisito lo smart CIG Z4839C880D (Codice Identificativo di Gara) attraverso il Sistema di Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- per la liquidazione delle competenze il fornitore rilascerà fattura elettronica secondo il D.M. n. 55/2013 con scissione dei pagamenti se prevista, di cui al D.P.R. n. 633/72 art 17ter;
- la ditta incaricata si impegna ad ottemperare agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- la liquidazione dei corrispettivi è subordinata alla verifica della regolarità contributiva (DURC);

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione approvato con delibera del Commissario Straordinario Regionale n. 29 del 25/11/2016;

**PRESO ATTO** dei pareri, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000 acquisiti in forma digitale:

in ordine alla regolarità tecnica dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'Istruttoria	f.to Loredana Romano
-------------------	----------------------------------	----------------------

in ordine alla regolarità contabile dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria	f.to Marco Gianolli
-------------------	---	---------------------

**TUTTO** ciò premesso;

**DETERMINA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** all'operatore economico Enti Form la fornitura del corso specificato in premessa per i dipendenti matricole n. 2/0234 e n. 2/0564, che si svolgerà in modalità on line nei giorni 7 e 23 febbraio p.v.;
3. **DI DARE ATTO** che il costo complessivo di € 222,00 (esente IVA e comprensivo di imposta di bollo) sarà imputato nel bilancio economico di previsione 2023, in corso di formazione, al conto 4.1.2.37 "Formazione personale";
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento della spesa nei termini accordati tra le parti, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e a condizione dell'accertamento della regolarità della fornitura e della verifica della regolarità contributiva;
5. **DI LIQUIDARE**, con successivo atto l'importo suddetto a Enti Form;



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

6. **DI DARE ATTO** che è stato acquisito lo smart CIG Z4839C880D tramite l'ANAC;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione ai sensi e per gli effetti del T.U.E.L. n. 267/00 e d.lgs. n. 33/13 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
8. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000.

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
f.to dott.ssa Flavia Casetta

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Istituto Bon Bozzolla IPAB ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.*



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'albo on line dell'Istituto e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
f.to dott.ssa Flavia Casetta

---

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Farra di Soligo, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
dott.ssa Flavia Casetta