



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

**Determinazione n. 32 del 20/02/2023**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA E POSA DI PELLICOLE DECORATIVE SUI VETRI DELLE CAMERE DEGLI OSPITI DELL'ISTITUTO ALLA SOCIETÀ DURANTE UFFICIO SRL. CIG Z9C3A09F48.

---

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**

**PREMESSO** che si è ravvisata l'opportunità di dotare le finestre delle camere degli Ospiti dell'Istituto di pellicole di tipo decorativo, ai fini della privacy;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere con l'affidamento della fornitura e della posa in opera delle predette pellicole da applicarsi sulle 58 finestre delle camere, aventi tutte misure L 120 H 101;

**DATO ATTO** che le pellicole decorative oggetto di fornitura ed installazione, secondo le quantità indicate al punto precedente, dovranno corrispondere in termini qualitativi a quelle già installate in precedenza negli uffici amministrativi;

**VISTO** il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);

**VISTO** l'art. 1 comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) punto 2.1 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021;

**RICHIAMATO** l'art. 1, c. 450, L.n. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) - così come modificato dall'art. 1, c. 130 della L.n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) - secondo cui le pubbliche amministrazioni che vogliono effettuare acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a € 5.000,00 possono procedere all'affidamento diretto senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTA** la delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC relativa alle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*", aggiornata con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e s.m.i.;

**VERIFICATO** che non sono vigenti Convenzioni Consip relative alla fornitura degli accessori succitati e che, data la peculiarità del prodotto richiesto, quanto presente sul MepA non risponde alle esigenze dell'Istituto;

**RITENUTO** pertanto di procedere mediante affidamento diretto, attraverso la richiesta di un preventivo ai seguenti operatori economici specializzati nel settore:



**ISTITUTO BON BOZZOLLA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA**

- Durante Ufficio Srl, con sede a Maser, Via Marosticana, 39/B, P.IVA e CF 04276310267;
- 28 Srl, con sede a San Vendemiano (TV), Via Cadore 15/19, P.IVA e CF 05033520262;

**VISTE** le seguenti offerte economiche pervenute al protocollo dell'Ente:

- offerta della società Durante Ufficio Srl, ns prot. n. 270 del 13/02/2023, per un importo pari a € 3.500,00 (oltre IVA) comprensiva di installazione;
- offerta della società 28 Srl, ns prot. n.282 del 15/02/2023, per un importo pari a € 3.742,00 (oltre IVA) comprensiva di installazione;

**RITENUTO** pertanto di procedere con l'affidamento in oggetto all'operatore economico Durante Ufficio Srl, in ragione della congruità e delle condizioni economiche dell'offerta presentata;

**PRESO ATTO** che il suddetto costo è stato previsto per quota parte, nel bilancio economico di previsione 2023, in corso di formazione;

**RITENUTO**, in forza di quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, di dover acquisire dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) lo smart CIG;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione approvato con delibera del Commissario Straordinario Regionale n. 29 del 25/11/2016;

**PRESO ATTO** dei pareri, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 acquisiti in forma digitale:

in ordine alla regolarità tecnica dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'Istruttoria	f.to dott. Marco Gianolli
-------------------	----------------------------------	---------------------------

in ordine alla regolarità contabile dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria	f.to dott. Marco Gianolli
-------------------	---	---------------------------

**TUTTO** ciò premesso;

**DETERMINA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** alla società Durante Ufficio Srl la fornitura comprensiva della posa in opera di pellicole di tipo decorativo da applicarsi sulle 58 finestre delle camere degli Ospiti dell'Istituto;
3. **DI DARE ATTO** che il costo complessivo di € 4.270,00 (IVA inclusa) sarà imputato per quota parte, nel bilancio economico di previsione 2023, in corso di formazione;



**ISTITUTO BON BOZZOLLA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA**

4. **DI DISPORRE** che il contratto con l'operatore economico Durante Ufficio Srl venga stipulato mediante l'invio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;
5. **DI PROVVEDERE** al pagamento della spesa nei termini accordati tra le parti, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e a condizione dell'accertamento della regolarità della fornitura e della verifica della regolarità contributiva;
6. **DI LIQUIDARE**, con successivo atto, alla società Durante Ufficio Srl il solo imponibile, mentre l'imposta verrà versata direttamente all'Erario secondo l'istituto dello split payment;
7. **DI DARE ATTO** che è stato richiesto il Codice identificativo di Gara all'ANAC che è CIG Z9C3A09F48;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione ai sensi e per gli effetti del T.U.E.L. n. 267/00 e d.lgs. n. 33/13 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
9. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
f.to dott.ssa Flavia Casetta

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Istituto Bon Bozzolla IPAB ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.*



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'albo on line dell'Istituto e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
f.to dott.ssa Flavia Casetta

---

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Farra di Soligo, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
dott.ssa Flavia Casetta

---

---