



ISTITUTO BON BOZZOLLA
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

OGGETTO: ADOZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)
TRIENNIO 2023-2025.

L'anno duemilaventitre (2023) addì diciotto (18) del mese di gennaio alle ore 18:30, nella sala destinata alle adunanze, previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Bon Bozzolla IPAB.

Eseguito l'appello, risultano presenti:

N°	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Paladin Isabella	Presidente	X	
2	Moschetta Angelo	Vice Presidente	X	
3	Andreola Fulvio	Consigliere	X	
4	Favore Orietta	Consigliere	X	

Partecipa alla seduta la dott.ssa Casetta Flavia con funzioni di verbalizzante nella sua qualità di Segretario.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti e riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e deliberare in merito all'argomento di cui all'oggetto, regolarmente compreso all'ordine del giorno del 13/01/2023, prot. nr. 71.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
come sopra legalmente costituito

VISTO lo Statuto dell'Ente approvato dalla Regione del Veneto con Decreto n. 2311 del 21/05/1992 e s.m.i.;

RICHIAMATA la precedente delibera n. 6 del 23/02/2022 avente ad oggetto: "Adempimenti connessi al nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)";

DATO ATTO che con il suddetto provvedimento il Consiglio, preso atto dell'introduzione del nuovo strumento di pianificazione ad opera del decreto legge 9 giugno 2021 n.80, deliberava di procedere con l'adozione del PIAO dell'Istituto Bon Bozzolla per il triennio 2022-2024 nei termini normativamente previsti, previa definizione dei contenuti del nuovo strumento di programmazione ad opera del legislatore;

PRESO ATTO delle linee indicate dal Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";

CONSIDERATO che la scadenza prevista per l'adozione del piano in oggetto veniva fissata per il 31.01.2023;

RITENUTO opportuno adottare lo strumento di pianificazione in parola, facendo riferimento ai contenuti minimi contemplati, al fine di procedere con la definizione delle *performance*, dell'applicazione delle misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi, oltre che degli aspetti relativi alla gestione e formazione del personale;

VISTO lo schema di PIAO 2023-2025 predisposto dal Direttore dell'Istituto con il supporto degli uffici amministrativi;

VALUTATO il contenuto del piano, che risulta conforme alla normativa vigente, e ritenuto di approvarlo;

DATO ATTO che l'approvando documento potrà essere oggetto di modifica e aggiornamento nel corso dell'anno qualora ciò si dovesse rendere necessario a fronte della pubblicazione dei previsti decreti del Presidente della Repubblica, nonché del "Piano tipo" da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

PRESO ATTO dei pareri:

in ordine alla regolarità tecnica dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'Istruttoria	IL SEGRETARIO - DIRETTORE <i>Casetta dott.ssa Flavia</i>
-------------------	----------------------------------	---

in ordine alla regolarità contabile dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria	
-------------------	---	--

in ordine alla legittimità dell'atto

Parere Favorevole	Il Segretario - Direttore	IL SEGRETARIO - DIRETTORE <i>Casetta dott.ssa Flavia</i>
-------------------	---------------------------	---

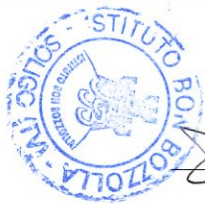
TUTTO ciò premesso;

CON VOTAZIONE UNANIME, espressa nelle forme di legge

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELIBERA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI ADOTTARE** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Istituto Bon Bozzola I.P.A.B. per il triennio 2023-2025;
3. **DI DARE ATTO** che il suddetto documento potrà essere oggetto di modifica e aggiornamento nel corso dell'anno qualora ciò si dovesse rendere necessario a fronte della pubblicazione di successivi decreti del Presidente della Repubblica in materia;
4. **DI DEMANDARE** al Segretario Direttore le ulteriori attività necessarie per l'attuazione e il raggiungimento degli obiettivi fissati nel PIAO;
5. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione ai sensi e per gli effetti del T.U.E.L. n.267/00 e d.lgs. n. 33/13 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 del d.lgs. 267/2000.

Data lettura del presente verbale, lo stesso è approvato e sottoscritto.



IL PRESIDENTE

Paladin Isabella

Isabella Paladin

I CONSIGLIERI

Moschetta Angelo

Andreola Fulvio

Favore Orietta

[Handwritten signatures of council members]



IL SEGRETARIO

dott.ssa Casetta Flavia

[Handwritten signature of Flavia Casetta]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo on Line dell'Istituto per la pubblicazione a norma di legge il giorno 25/01/2023.

Farra di Soligo, 25/01/2023



IL SEGRETARIO

dott.ssa Casetta Flavia

[Handwritten signature of Flavia Casetta]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, non soggetta a controllo di legittimità, è divenuta esecutiva.

Farra di Soligo, 25/01/2023



IL SEGRETARIO

dott.ssa Casetta Flavia

[Handwritten signature of Flavia Casetta]

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Farra di Soligo, _____

IL SEGRETARIO

dott.ssa Casetta Flavia _____