



ISTITUTO BON BOZZOLLA
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

Determinazione n. 187 del 05/09/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER ESPLETAMENTO PRATICHE PREVIDENZIALI AL CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA ANNO 2023 - CIG ZF73C5C5D8.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE

PREMESSO che per l'anno 2023 sono previsti n. 03 collocamenti a riposo di personale dipendente per i quali si rende necessario procedere con le relative pratiche previdenziali;

DATO ATTO che, dall'anno 2018, per l'espletamento delle pratiche previdenziali si è usufruito del servizio del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;

PRESO ATTO della Convenzione in essere con il Centro Studi della Marca Trevigiana per il servizio di espletamento delle pratiche previdenziali, che risulta tuttora vigente;

VISTE le tariffe applicate dal Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana, comunicate con nota prot. n. 269 del 05/08/2020 e riportate nella convenzione suddetta, che stabiliscono un costo massimo di € 250,00 a pratica (oltre IVA) per l'espletamento delle pratiche previdenziali, di € 90,00 a pratica (oltre IVA) per l'espletamento delle pratiche di TFS e di € 120,00 (oltre IVA) per l'espletamento delle pratiche di TFR;

RITENUTO opportuno, anche per l'anno 2023, affidare il servizio per l'espletamento delle pratiche previdenziali, al Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana data la proficua collaborazione intercorsa e in ragione della congruità dell'offerta presentata;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a € 140.000,00 (per servizi e forniture) si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

PRESO ATTO che l'utilizzo del MEPA è obbligatorio per l'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

RITENUTO di procedere con l'affidamento diretto del servizio per l'espletamento delle pratiche previdenziali al Centro Studi della Marca Trevigiana con sede in via Cal di Breda n. 116 a Treviso – C.F. e P.I. 03052880261, per una spesa complessiva di € 1.220,00 (IVA inclusa);

PRESO ATTO che il suddetto costo è previsto nel bilancio di previsione 2023, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 24/02/2023;

PRESO ATTO che il suddetto costo sarà previsto nel bilancio economico di previsione 2023, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 24/02/2023;



ISTITUTO BON BOZZOLLA
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

RITENUTO in forza di quanto previsto dall'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136, di dover acquisire dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC - lo smart CIG ZF73C5C5D8;

VISTO il Regolamento di Amministrazione approvato con delibera del Commissario Straordinario Regionale n. 29 del 25/11/2016;

PRESO ATTO dei pareri, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 acquisiti in forma digitale:

in ordine alla regolarità tecnica dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'Istruttoria	f.to Maria Bortoluzzi
-------------------	----------------------------------	-----------------------

in ordine alla regolarità contabile dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria	f.to dott. Marco Gianolli
-------------------	---	---------------------------

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** il servizio per l'espletamento delle pratiche pensionistiche e previdenziali del personale dipendente dell'Istituto che nel corso del 2023 verrà collocato a riposo, al Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana;
3. **DI DARE ATTO** che la spesa presunta per il suddetto servizio pari a € 1.220,00 (IVA inclusa), è stata imputata al conto "Formazione personale (4.1.2.37)" nel bilancio economico di previsione 2023 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 23/02/2023;
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento della spesa nei termini accordati tra le parti, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e a condizione dell'accertamento della regolarità della fornitura e della verifica della regolarità contributiva;
5. **DI LIQUIDARE** con successivo atto, al Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana il solo imponibile mentre l'imposta verrà versata direttamente all'Erario;
6. **DI DARE ATTO** che è stato richiesto il Codice identificativo di Gara all'ANAC che è ZF73C5C5D8;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione ai sensi e per gli effetti del T.U.E.L. n. 267/00 e d.lgs. n. 33/13 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";



ISTITUTO BON BOZZOLLA
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

8. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
f.to dott.ssa Flavia Casetta

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Istituto Bon Bozzolla IPAB ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



ISTITUTO BON BOZZOLLA
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'albo on line dell'Istituto e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
f.to dott.ssa Flavia Casetta

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Farra di Soligo, _____

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
dott.ssa Flavia Casetta
