



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

**Determinazione n. 203 del 06/10/2023**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO INFERMIERISTICO NOTTURNO  
AL SIG. SANT DAVIDE - CIG ZA03CC0AF4.

---

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**

**CONSIDERATO** che vi è una oggettiva difficoltà nel reperire personale da assumere con la qualifica di infermiere, visto il perdurare della carenza di tale profilo professionale sul mercato del lavoro, che non consente ad oggi all'Istituto di garantire la copertura del servizio infermieristico notturno;

**CONFERMATO** che attualmente nella dotazione organica dell'Ente non vi sono professionalità sufficienti a sopperire la carenza degli infermieri;

**RITENUTO** pertanto indispensabile provvedere all'affidamento del servizio in menzione;

**DATO ATTO**, per quanto sopra, che ricorrono le condizioni di assoluta urgenza per affidare in via diretta il servizio infermieristico notturno dell'Istituto;

**DATO ATTO INOLTRE** che è stato richiesto per le vie brevi al Sig. Davide Sant una proposta economica per l'affidamento del servizio infermieristico notturno dal 06/10/2023 al 31/12/2023;

**VISTA** la proposta economica del professionista Davide Sant, pervenuta al protocollo dell'Ente n. 1615 del 06/10/2023, che prevede un costo orario di € 28,00 oltre al contributo di legge;

**CONSIDERATO** che è necessario garantire la continuità dell'assistenza infermieristica notturna, si ritiene opportuno affidare in via diretta la fornitura del servizio di cui all'oggetto al Sig. Davide Sant, dal 06/10/2023 al 31/12/2023, per massimo 36 ore mensili;

**DATO ATTO** che il servizio verrà richiesto subordinatamente alle effettive esigenze dell'Ente, si prevede un fabbisogno presunto di prestazioni di 108 ore fino al 31/12/2023 e una spesa a carico dell'Istituto stimata in € 3.024,00, da imputare nel bilancio economico di previsione 2023, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 24/02/2023;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a € 140.000,00 (per servizi e forniture) si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**PRESO ATTO** che l'utilizzo del MepA è obbligatorio per l'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;



**ISTITUTO BON BOZZOLLA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA**

**CONFERMATO** che:

- è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo di Gara) ZA03CC0AF4 attraverso il Sistema di Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- per la liquidazione degli importi l'operatore economico rilascerà fattura elettronica secondo il D.M. n. 55/2013 con scissione dei pagamenti se prevista, di cui al D.P.R. n. 633/72 art 17ter;
- il fornitore si impegna a ottemperare agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- la liquidazione dei corrispettivi è subordinata alla verifica della regolarità contributiva (DURC);

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 28/04/2021, esecutiva, con la quale è stata aggiornata e approvata la dotazione organica del personale dipendente dell'Istituto;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione approvato con delibera del Commissario Straordinario Regionale n. 29 del 25/11/2016;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente approvato con D.P.R. n. 2311 del 05/11/1992;

**PRESO ATTO** dei pareri, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 acquisiti in forma digitale:

in ordine alla regolarità tecnica dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'Istruttoria	f.to dott. Marco Gianolli
-------------------	----------------------------------	---------------------------

in ordine alla regolarità contabile dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria	f.to dott. Marco Gianolli
-------------------	---	---------------------------

**TUTTO** ciò premesso;

**DETERMINA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** in via diretta la fornitura del servizio infermieristico al professionista Davide Sant per presunte 108 ore, dal 06/10/2023 al 31/12/2023, al costo orario di € 28,00 (ventotto/00) oltre ai contributi previdenziali e assistenziali di legge;
3. **DI CONFERMARE** che il servizio verrà espletato subordinatamente alle effettive esigenze dell'Istituto;
4. **DI DARE ATTO** che il costo complessivo presunto di € 3.836,85 sarà imputato nel bilancio economico di previsione 2023, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 24/02/2022, al conto "Servizi sanitari-INF (4.1.2.5.1)";



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

5. **DI LIQUIDARE** con successivo atto il compenso al professionista di cui all'oggetto;
6. **DI CONFERMARE** il CIG ZA03CC0AF4 acquisito presso l'ANAC;
7. **DI APPROVARE** lo schema di contratto della fornitura redatto secondo la normativa vigente e depositato agli atti;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione ai sensi e per gli effetti del T.U.E.L. n. 267/00 e d.lgs. n. 33/13 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
9. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000.

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
f.to dott.ssa Flavia Casetta

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Istituto Bon Bozzolla IPAB ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.*



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'albo on line dell'Istituto e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
f.to dott.ssa Flavia Casetta

---

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Farra di Soligo, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
dott.ssa Flavia Casetta

---

---