



ISTITUTO BON BOZZOLLA
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

Determinazione n. 222 del 27/10/2023

OGGETTO: FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE - CORSO DI FORMAZIONE: "LA TERAPIA FARMACOLOGICA NEL GRANDE ANZIANO - LA TERAPIA ANTIBIOTICA IN RSA" ORGANIZZATO DA ULLS 2 MARCA TREVIGIANA - CIG ZC33CFCB71.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE

PREMESSO che il programma nazionale di Educazione Continua in Medicina (ECM) prevede uno specifico obbligo formativo per il personale sanitario al fine di mantenere un elevato livello di conoscenze teoriche, pratiche e comunicative in campo sanitario;

PRESO ATTO che con deliberazione del 18/12/2019 la Commissione Nazionale per la Formazione Continua (CNFC) ha quantificato l'obbligo formativo per le professioni sanitarie per il triennio 2020-2022, in n. 150 (centocinquanta) crediti formativi, confermati anche per il triennio 2023-2025;

VISTA la richiesta dei dipendenti matricola n. 2/0237 (ns. prot. n. 1671 del 17/10/2023), n. 2/0320 (ns. prot. n. 1671 del 17/10/2023) di partecipare al corso di formazione "La terapia farmacologica nel grande anziano – La terapia antibiotica in RSA", organizzato da ULSS 2 Marca Trevigiana che si svolgerà il giorno 02 dicembre 2023 in vicolo S. Pellico n. 16 a Lancenigo (Tv), accreditato per n. 5,2 ecm;

CONSIDERATO che la frequenza alla suddetta attività consente ai partecipanti di conseguire n. 5,2 crediti formativi ECM e il predetto corso risulta in linea con i temi di interesse del profilo professionale che ha avanzato la richiesta;

VISTO il verbale di accordo decentrato tra l'Ente e le OO.SS. del 18/02/2004, in cui si stabilisce che la formazione obbligatoria "*imposta al dipendente da specifiche disposizioni di legge: in tal caso la formazione è effettuata fuori servizio e l'Ente paga la sola spesa di iscrizione*";

PRESO ATTO che la quota di partecipazione all'evento formativo per corsista è pari ad € 30,00 cadauno (esente iva ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972);

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a € 140.000,00 (per servizi e forniture) si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

PRESO ATTO che l'utilizzo del MEPA è obbligatorio per l'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;



ISTITUTO BON BOZZOLLA
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

RITENUTO di procedere con l'affidamento diretto per l'acquisto del corso in oggetto all'operatore economico ULSS 2 Marca Trevigiana con sede in Via S. Ambrogio di Fiera, n. 37 – Treviso (Tv) – p.iva e c.f. 03084880263;

PRESO ATTO che il suddetto costo è stato previsto nel bilancio di previsione 2023, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 24/02/2023;

CONFERMATO che:

- è stato acquisito lo smart CIG ZC33CF71 (Codice Identificativo di Gara) attraverso il Sistema di Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- per la liquidazione degli importi il fornitore rilascerà fattura elettronica secondo il D.M. n. 55/2013 con scissione dei pagamenti se prevista, di cui al D.P.R. n. 633/72 art. 17 ter;
- la ditta incaricata si impegna ad ottemperare agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- la liquidazione dei corrispettivi è subordinata alla verifica della regolarità contributiva (DURC);

VISTO il Regolamento di Amministrazione approvato con delibera del Commissario Straordinario Regionale n. 29 del 25/11/2016;

PRESO ATTO dei pareri, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 acquisiti in forma digitale:

in ordine alla regolarità tecnica dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'Istruttoria	f.to Eleonora Mori
-------------------	----------------------------------	--------------------

in ordine alla regolarità contabile dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria	f.to dott. Marco Gianolli
-------------------	---	---------------------------

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** all'operatore economico ULSS 2 Marca Trevigiana la fornitura del corso specificato in premessa per i dipendenti matricola n. 2/0237, n. 2/0320 che si svolgerà il giorno 02 dicembre 2023 in vicolo S. Pellico n. 16 a Lancenigo (Tv);
3. **DI DARE ATTO** che il costo complessivo di € 60,00 (esente iva) sarà imputato nel bilancio di previsione 2023, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 24/02/2023, al conto 4.1.2.37 "Formazione personale";



ISTITUTO BON BOZZOLLA
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

4. **DI PROVVEDERE** al pagamento della spesa nei termini accordati tra le parti, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e a condizione dell'accertamento della regolarità della fornitura e della verifica della regolarità contributiva;
5. **DI LIQUIDARE**, con successivo atto, a ULSS 2 Marca Trevigiana l'importo suddetto;
6. **DI DARE ATTO** che è stato acquisito lo smart CIG ZC33CFCB71 tramite l'ANAC;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione ai sensi e per gli effetti del T.U.E.L. n. 267/00 e d.lgs. n. 33/13 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
8. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
f.to dott.ssa Flavia Casetta

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Istituto Bon Bozzolla IPAB ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



ISTITUTO BON BOZZOLLA
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'albo on line dell'Istituto e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
f.to dott.ssa Flavia Casetta

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Farra di Soligo, _____

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
dott.ssa Flavia Casetta
