



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

**Determinazione n. 223 del 31/10/2023**

**OGGETTO:** FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE - CORSO DI FORMAZIONE: "LA TERAPIA FARMACOLOGICA NEL GRANDE ANZIANO - LA TERAPIA ANTIBIOTICA" ORGANIZZATO DA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA - CIG Z3B3D1477C.

---

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**

**PREMESSO** che il programma nazionale di Educazione Continua in Medicina (ECM) prevede uno specifico obbligo formativo per il personale sanitario al fine di mantenere un elevato livello di conoscenze teoriche, pratiche e comunicative in campo sanitario;

**PRESO ATTO** che con deliberazione del 18/12/2019 la Commissione Nazionale per la Formazione Continua (CNFC) ha quantificato l'obbligo formativo per le professioni sanitarie per il triennio 2020-2022, in n. 150 (centocinquanta) crediti formativi, confermati anche per il triennio 2023-2025;

**VISTA** la richiesta del dipendente matricola n. 2/0517 (ns. prot. n. 1752 del 31/10/2023) di partecipare al corso di formazione "*La terapia farmacologica nel grande anziano – La terapia antibiotica*", organizzato da ULSS 2 Marca Trevigiana che si svolgerà il giorno 02 dicembre 2023 in vicolo S. Pellico n. 16 a Lancenigo (Tv), accreditato per n. 5,2 ecm;

**CONSIDERATO** che la frequenza alla suddetta attività consente ai partecipanti di conseguire n. 5,2 crediti formativi ECM e il predetto corso risulta in linea con i temi di interesse del profilo professionale che ha avanzato la richiesta;

**VISTO** il verbale di accordo decentrato tra l'Ente e le OO.SS. del 18/02/2004, in cui si stabilisce che la formazione obbligatoria "*imposta al dipendente da specifiche disposizioni di legge: in tal caso la formazione è effettuata fuori servizio e l'Ente paga la sola spesa di iscrizione*";

**PRESO ATTO** che la quota di partecipazione all'evento formativo è pari ad € 30,00 (esente iva ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972);

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a € 140.000,00 (per servizi e forniture) si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**PRESO ATTO** che l'utilizzo del MEPA è obbligatorio per l'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;



**ISTITUTO BON BOZZOLLA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA**

**RITENUTO** di procedere con l'affidamento diretto per l'acquisto del corso in oggetto all'operatore economico ULSS 2 Marca Trevigiana con sede in Via S. Ambrogio di Fiera n. 37 – Treviso– p.iva e c.f. 03084880263;

**PRESO ATTO** che il suddetto costo è stato previsto nel bilancio di previsione 2023, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 24/02/2023;

**CONFERMATO** che:

- è stato acquisito lo smart CIG Z3B3D1477C (Codice Identificativo di Gara) attraverso il Sistema di Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- per la liquidazione degli importi il fornitore rilascerà fattura elettronica secondo il D.M. n. 55/2013 con scissione dei pagamenti se prevista, di cui al D.P.R. n. 633/72 art. 17 ter;
- la ditta incaricata si impegna ad ottemperare agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- la liquidazione dei corrispettivi è subordinata alla verifica della regolarità contributiva (DURC);

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione approvato con delibera del Commissario Straordinario Regionale n. 29 del 25/11/2016;

**PRESO ATTO** dei pareri, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 acquisiti in forma digitale:

in ordine alla regolarità tecnica dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'Istruttoria	f.to Eleonora Mori
-------------------	----------------------------------	--------------------

in ordine alla regolarità contabile dell'atto

Parere Favorevole	Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria	f.to dott. Marco Gianolli
-------------------	---	---------------------------

**TUTTO** ciò premesso;

**DETERMINA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** all'operatore economico ULSS 2 Marca Trevigiana la fornitura del corso specificato in premessa per il dipendente matricola n. 2/0517 che si svolgerà il giorno 02 dicembre 2023 in vicolo S. Pellico n. 16 a Lancenigo (Tv);
3. **DI DARE ATTO** che il costo complessivo di € 30,00 (esente iva) sarà imputato nel bilancio di previsione 2023, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 24/02/2023, al conto 4.1.2.37 "Formazione personale";



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

4. **DI PROVVEDERE** al pagamento della spesa nei termini accordati tra le parti, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e a condizione dell'accertamento della regolarità della fornitura e della verifica della regolarità contributiva;
5. **DI LIQUIDARE**, con successivo atto, a ULSS 2 Marca Trevigiana l'importo suddetto;
6. **DI DARE ATTO** che è stato acquisito lo smart CIG Z3B3D1477C tramite l'ANAC;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione ai sensi e per gli effetti del T.U.E.L. n. 267/00 e d.lgs. n. 33/13 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
8. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000.

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
f.to dott.ssa Flavia Casetta

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Istituto Bon Bozzolla IPAB ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.*



ISTITUTO BON BOZZOLLA  
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'albo on line dell'Istituto e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
f.to dott.ssa Flavia Casetta

---

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Farra di Soligo, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
dott.ssa Flavia Casetta

---

---